

УТВЕРЖДАЮ
Начальник департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска



А.К. Костин
(руководитель главного распорядителя
бюджетных средств) (подпись)

Муниципальное задание № 902/24 бу-2016

на оказание муниципальной услуги (выполнение работ)

на 2016 год

бюджетным (автономным) учреждением муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Иркутска детский сад комбинированного вида №92
(наименование учреждения)

* Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих учебных программ

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *	Количество потребителей (чел./ед.)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Население г.Иркутска в возра от 1,5 до 8 лет	на частично платной основе			366,00

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
			1	2	3	
Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Постановление администрации города Иркутска от 27.05.2011 №031-06-966/11 "Об утверждении базового перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Иркутска."					
Степень удовлетворенности родителей работой дошкольного учреждения за год (по данным анкетирования)	%	$b/a*100$, где а – общее количество опрошенных родителей; b – количество опрошенных родителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги			Не < 85,00	Анкеты родителей
Соотношение фактической посещаемости детей и списочного состава	%	$b/a*100$, где а – списочная численность детей в МДОУ; b – фактическая численность детей в МДОУ за период			Не < 69,50	Табеля посещаемости
Удельный вес численности молодых педагогических работников в возрасте до 30 лет от общего количества педагогических работников	%	$a/b*100$, где а - количество педагогических работников в учреждении; b - численность молодых педагогических работников в возрасте до 30 лет			Не < 20,00	Тарификация, расстановка кадров
Укомплектованность кадрами	%	$d/a*100$, где а - укомплектованность кадрами (план); b - укомплектованность кадрами (факт)			85,00	Штатное расписание
Число дней, пропущенных одним ребенком по болезни в год	день	b/a , где а – списочная численность детей в МДОУ; b – количество дней, пропущенных по болезни в целом по МДОУ			15,00	Анализ заболеваемости

Число случаев заболевания в среднем на одного ребенка в год	Случаев	$b/a \cdot 100$, где a – списочная численность детей в МДОУ; b – количество дней, пропущенных по болезни в целом по МДОУ			2,00	Анализ заболеваемости
Соотношение педагогических кадров с квалификационной категорией к общему количеству педагогов	%	$d/a \cdot 100$, где a - общее количество педагогов в учреждении; b - численность педагогических кадров с квалификационной категорией			Не < 60,00	Тарификация, расстановка кадров
Отсутствие обоснованных жалоб родителей(законных представителей) обучающихся на действие работников учреждения	Случаев				0,00	Книга регистрации жалоб в ОУ, в департаменте образования

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги в натуральном выражении

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Число воспитанников	человек			366,00	Отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный год, результат оценки потребности в муниципальной услуге

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)

Показатели / требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги
Устав учреждения	
НПА регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон № 184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
	Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
	Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"

4.1 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании медицинской деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Состав и порядок предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Справочные телефоны	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Режим работы учреждения	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о государственной аккредитации	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании на осуществление образовательной деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
---	--	---

4.2 Срок оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Требование
Реализация дошкольного образования	В течение всего срока выполнения муниципального задания

6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Наименование контролирующего органа
1	Выездная проверка	В соответствии с графиком проведения выездных проверок	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре
2	Выездная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *	Количество потребителей (чел./ед.)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Население г.Иркутска в возра от 1,5 до 8 лет	на частично платной основе			366,00

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	
---	--

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги в натуральном выражении

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Число воспитанников	человек			366,00	

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)

Показатели / требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги
Устав учреждения	
НПА регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон № 184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"

4.1 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании медицинской деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Состав и порядок предоставления муниципальной услуги ✓	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Справочные телефоны ✓	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Режим работы учреждения ✓	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании на осуществление образовательной деятельности ✓	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о государственной аккредитации ✓	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

4.2 Срок оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Требование
Предоставление дошкольного образования	В течение всего срока выполнения муниципального задания

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (выполнение работы) либо порядок их установления

Наименование	Цена (тариф)	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
Дети, посещающие группы с 12-часовым пребыванием (от 1 до 3 лет)	1 640,00	руб.	Постановление Администрации г.Иркутска № 031-06-1371/14 от 17.11.2014 "Об установлении размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Иркутска"
Дети, посещающие группы с 24-часовым пребыванием (от 1 до 3 лет)	1 664,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2-х разового питания (завтрак и 2-ой завтрак) (от 1 до 3 лет)	608,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2-х разового питания (2-ой завтрак и обед) (от 1 до 3 лет)	681,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 3-х разового питания (завтрак, 2-ой завтрак и обед) (от 1 до 3 лет)	780,00	руб.	
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2-х разового питания (полдник, ужин) (от 1 до 3 лет)	657,00	руб.	
Дети, посещающие группы с 12-часовым пребыванием (от 3 до 7 лет)	1 778,00	руб.	
Дети, посещающие группы с 24-часовым пребыванием (от 3 до 7 лет)	1 809,00	руб.	

1. Наименование муниципальной услуги

Организация питания обучающихся

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *	Количество потребителей (чел./ед.)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Население г.Иркутска в возра от 1,5 до 8 лет	на частично платной основе			366,00

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги**3.1. Показатели качества муниципальной услуги**

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	
---	--

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги в натуральном выражении

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Число воспитанников	человек			366,00	Отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный год, результат оценки потребности в муниципальной услуге

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)

Показатели / требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги
Устав учреждения	
НПА регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"

4.1 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании медицинской деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Справочные телефоны	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

Дети, посещающие 4 –х часовые группы (без предоставления питания) (от 3 до 7 лет)	341,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2- х разового питания (завтрак и 2-ой завтрак) (от 3 до 7 лет)	627,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2- х разового питания (2-ой завтрак и обед) (от 3 до 7 лет)	710,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 3- х разового питания (завтрак, 2-ой завтрак и обед) (от 3 до 7 лет)	823,00	руб.
Дети, посещающие 5-ти часовые группы с предоставлением 2- х разового питания (полдник, ужин) (от 3 до 7 лет)	683,00	руб.

6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Наименование контролирующего органа
1	Выездная проверка	В соответствии с графиком проведения выездных проверок	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре
2	Камеральная	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре

Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о государственной аккредитации	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Режим работы учреждения	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Состав и порядок предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год
Информация на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения	Свидетельство о лицензировании на осуществление образовательной деятельности	По мере изменения информации, но не реже 1 раза в год

4.2 Срок оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Требование
Реализация дошкольного образования	В течение всего срока выполнения муниципального задания

6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Наименование контролирующего органа
1	Выездная проверка	В соответствии с графиком проведения выездных проверок	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре
2	Камеральная	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре

Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания согласно приложению №1

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания

Ежеквартально до 5-го числа месяца, след-го за отчетным кварталом

Иная информация

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Ежеквартально отчет об исполнении муниципального задания, кроме утвержденной формы отчета, должен содержать пояснительную записку, в которой указываются:

сведения о показателях (качества, характеризующих муниципальную услугу: наличие в отчетном периоде жалоб на качество муниципальных услуг; наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальных услуг со стороны контролирующих органов, выполнение в отчетном периоде показателей качества;

- анализ результатов опроса населения;

- сведения о решениях, принятых учредителем по итогам проведенного контроля.

Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Срок выполнения муниципального задания устанавливается на 2016 год

Использование субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением

Выполнение настоящего муниципального задания является обязательным для учреждения.

В случае обнаружения, в результате проведения контрольных мероприятий, фактов ненадлежащего исполнения муниципального задания:

- учредитель направляет руководителю учреждения рекомендации об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения нарушения;

- вносит предложения руководителю учреждения о привлечении к ответственности, в том числе дисциплинарной, лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении нанесенного ущерба (в случае его причинения);

- принимает решение о возможном внесении изменения в муниципальное задание.

Финансовое обеспечение исполнения муниципального задания осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии. Срок исполнения муниципального задания с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.